



Offre d'emploi d'agent polyvalent des services techniques

Rejoignez une équipe dynamique au service des habitants ! La mairie de SAINT-GERVAIS-LA-FORET recherche un agent polyvalent pour contribuer à l'entretien et à l'amélioration du cadre de vie communal.

OFFRE D'EMPLOI

Agent Polyvalent de Services Techniques (H/F)

Mairie de SAINT-GERVAIS-LA-FORET

Catégorie C – Fonction Publique Territoriale

Type de contrat : CDD 3 mois (renouvelable)

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein du service technique de la mairie, vous serez chargé(e) de :

Entretien des bâtiments communaux : Maintenance, dépannage et petites réparations, signalement et évaluations des dysfonctionnements.

Gestion des espaces publics : entretien voirie et propreté urbaine.

Renfort espaces verts : tonte, taille des haies, désherbage, plantation, arrosage.

Organisation et rangement de l'atelier : gestion des espaces de stockage, suivi des stocks.

Support logistique : installation de matériel pour les événements, aide à l'organisation des manifestations.

PROFIL RECHERCHE

Expérience : Une expérience dans la maintenance des bâtiments, dans les espaces verts et/ou la logistique est un plus.

- **Compétences** : Polyvalence, autonomie, sens du service public, capacité à travailler en équipe.
- **Qualités** : Rigueur, réactivité, sens de l'organisation.
- **Permis** : Permis B **obligatoire** (déplacements sur le territoire communal).
- **Habilitations souhaitées** :
 - **Habilitation électrique** (BS, BR, BC selon les missions).
 - **CACES** (catégories adaptées : R482, R486 notamment).
- **Diplôme** : CAP/BEP dans le domaine du bâtiment, de l'entretien, des espaces verts ou équivalent (non obligatoire selon le poste).
- Des notions en électricité, plomberie, serrurerie et menuiserie serait un véritable atout.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Lieu** : Commune de SAINT-GERVAIS-LA-FORET, déplacements fréquents sur le territoire communal.
- **Horaires** : 37h30/semaine, avec ARTT.
- **Rémunération** : Selon la grille indiciaire de la fonction publique territoriale (catégorie C) + RIFSEEP.
- **Avantages** : participation employeur mutuelle/prévoyance, CNAS, COS

MODALITES DE CANDIDATURE

- **Poste à pourvoir à compter du 21 septembre.**
- **Contact** : Envoyer CV + lettre de motivation à mairie@stgervais41.fr ou déposer en mairie.